様　式　集

川づくり団体部門

新設川づくり団体

中間報告時（年末〆切）

様式６

河川基金助成事業状況（中間）報告

　　年　　月　　日

　公益財団法人　河川財団

　　理 事 長　 関　克己 　殿

　　　　　　　　助成事業者

　　　　　　　　　　所属機関･団体名

　　　　　　　　　　住　　所　〒

　　　　　　　　　　ふりがな

　　　　　　　　　　氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　連絡担当者

　　　　　　　　　　ＴＥＬ

　　　助成番号　：2021－

　　　助成事業名：

　　　上記の助成事業については、　　　　年　　月　　日現在の状況について、下記書類を添えて報告します。

記

１．成果の中間報告書

２．概要版報告書

３．自己評価シート

４．助成金に関する決算（中間）報告書

５．実施箇所位置図 及び河川基金ロゴ等表示状況写真

６．購入機器、物品等一覧表

７．購入機器、物品等 写真

「川づくり団体」部門　新設川づくり団体

河川基金助成事業

中間報告

「○○○○○による○○川の

○○のための活動」

助成番号：2021‐○○○○‐○○○

12ポイント

○○○○○の会

代表者氏 名

令和３年度(○年目)

20ポイント

様式９

1.川づくり団体部門　(新設川づくり団体部門・中間報告)　　　　　　　　　　　　　[概要版報告書]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成番号 | 助成事業名 | 所属・助成事業者氏名 |
| 2021-0000-000 |  | （所属・氏名（申請者名）を必ず記入してください） |
| 助　成　事　業　の　要　旨 | 助成事業の実施概要 |
| （申請書に記載した「申請概要」を基に、実施した事業の概要を記載してください。（２００文字以内））：この説明文は、削除して記入してください。以下同じです。 |
| 事業テーマ | （申請書に記載した「申請テーマ」を記載してください。） |
| キーワード | （本冊子P.43の表のキーワードも参考に、３個から５個記述してください）。 |
| 〔実施内容〕（助成対象となった事業・活動について、活動の対象者、実施方法、他の団体等からの支援等の内容について簡潔に記述してください。**またイベントやセミナーを開催した場合は、その参加人数を必ず記載してください。**）〔成　果〕（助成事業により得られた成果について、申請書に記載された「目指す成果の形」を踏まえて、簡潔に記述してください。）〔今後の展望〕（今後の活動の方向性や抱負などを簡潔に記述してください） |
| 対象水系・河川 | 水系名 |  | 河川名 |  |
| データベースに登録する分野 | 部門 | 大分類 | 中分類 | 小分類 |
| 川づくり団体部門 |  |  |  |

※データベースに登録する分野は、事業に占める割合が最も高い活動を手引きのP.46の表から一つ選び記入してください。

様式１０

２.川づくり団体部門　　(新設川づくり団体部門・中間報告)　　　　　　　　　　　[自己評価シート1]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成番号 | 助成事業名 | 所属・助成事業者氏名 |
| 2021-0000-000 |  | （所属・氏名（申請者名）を必ず記入してください） |
| 助　成　事　業　実　施　成　果　の　自　己　評　価 | 〔計画の妥当性〕（事業テーマの設定、事業・活動の実施計画、内容、規模等について、当初の計画に対して妥当であったかどうかを記述してください。）：この説明文は、削除して記入してください。以下同じです〔当初目標の達成度〕（申請書に記載された「目指す成果の形」に照らし、達成された目標、達成されなかった目標と課題、当初目標の設定の妥当性等について記述してください。）〔助成事業の効果〕（得られた成果を踏まえ、助成事業が、河川整備や地域へのどのように貢献したかなど具体的な効果を記述してください。）〔河川管理者等との連携状況〕（当該事業の実施にあたり、河川管理者などとの連携状況、効果等について具体的に記述してください。） |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式10-2 |  |  |  |  |  |
| ２．川づくり団体部門（新設川づくり団体助成） | [自己評価シート2] |
| 助成番号 | 助成事業名 | 所属・助成事業者氏名 |
| 2021-OOOO-OOO | 　 | 　 |
| 貴団体の助成期間終了時のイメージ |
| 　 |
| １年目 | 年間の目標または重点課題 |
| ① | 　 |
| ② |  |
| 具体的な活動 | １年目に得られた成果又は効果 | 達成度及び次年度に向けた反省 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| ２年目 | 年間の目標または重点課題 |
| ① | 　 |
| ② |  |
| 具体的な活動 | ２年目に得られた成果又は効果 | 達成度及び次年度に向けた反省 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| ３年目 | 年間の目標または重点課題 |
| ① | 　 |
| ② |  |
| 具体的な活動 | ３年目に得られた成果又は効果 | 達成度及び次年度に向けた反省 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| ４年目 | 年間の目標または重点課題 |
| ① | 　 |
| ② |  |
| 具体的な活動 | ４年目に得られた成果又は効果 | 達成度及び次年度に向けた反省 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| ５年目 | 年間の目標または重点課題 |
| ① | 　 |
| ② |  |
| 具体的な活動 | ５年目に得られた成果又は効果 | 達成度及び全体を通じた反省 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| ・ | 　 | ・ | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
|  | ※初年度に全体の計画を立てて、「助成期間終了時のイメージ」と各年の「目標又は重点課題」 |
|  |  | 及び「具体的な活動」を記載してください。（過年度採択の場合は、現時点から最終年度までの計画を記載してください） |
|  | ※毎年、その年度の「得られた成果又は効果」と「達成度及び次年度に向けた反省」を追記してください。 |
|  | ※当初掲げた「目標又は重点課題」「具体的な活動」を見直し、変更した場合は朱書きしてください。 |
|  | ※２年程度は同じ目標、重点課題で活動することも可能です。 |  |
|  | ※必要に応じて自由に行数を増やしてください |  |

様式 １１

２．川づくり団体部門　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 **［実施箇所位置図］**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成番号 | 助成事業名 | 所属・助成事業者氏名 |
| 2021-0000-000 |  | （所属・氏名（申請者名）を必ず記入してください） |
| 助　成　事　業　の 主 な 実 施 箇 所 | 主な実施箇所  |  |
| ※活動を数カ所で実施している場合は、代表的な箇所を１カ所程度記載してください。 ※シンポジウムや講演会等は、会場の名称を記載してください。 案内のチラシがある場合は、添付してください。※冊子の作成等の場合は団体の所在地を記載してください。 |
| 河川基金ロゴ等表示状況写真 | 遠景 | 近景 |
|  |  |
| 延べ参加人数 | 一　　般 | 名 | スタッフ・事務局 | 名 |
| マスコミ等の反響 |  |

様式１６-１

河川基金による購入機器、物品等一覧表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成番号 | 助成事業名 | 所属・助成事業者氏名 |
| 2021-0000-000 |  |  |
| 番　号 | 名　称 | 金　額 | 数　量 | 写真番号 | 備　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

様式１６-２

河川基金による購入機器、物品等 写真

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 助成番号 | 助成事業名 | 所属・助成事業者氏名 |
| 2021-0000-000 |  |  |
| 写真番号 | 遠景（全体） | 詳細（ロゴマークのシール貼付状況が判読できるもの） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |